

Регистрирующий орган
Администрация Ленинского района
г. Бреста

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ

Регистрационный номер 200244793

«30» января 2023 г.

Морозов М.И.
(подпись) (фамилия, инициалы)



УТВЕРЖДЕНО

Приказ начальника главного управления
по образованию Брестского областного
исполнительного комитета
от 27.01.2023 № 66

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель председателя комитета
«Брестское общество»

В. В. Толмачев
26» января 2023 г.

**СТАТУТ
УСТАНОВЫ АДУКАЦЫ
«БРЭСЦКІ ДЗЯРЖАЎНЫ
ГАНДЛЁВА-ТЭХНАЛАГІЧНЫ КАЛЕДЖ»
(НОВАЯ РЭДАКЦЫЯ)**

**УСТАВ
УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЕСТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

Брест
2023

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учреждение образования «Брестский государственный торгово-технологический колледж» (далее – Учреждение) создано в городе Бресте как школа торгово-кулинарного ученичества на основании приказа Министерства торговли Белорусской ССР от 05.05.1950 № 200 «Об организации в 1950 г. в городе Бресте школы торгово-кулинарного ученичества».

На основании приказа Министерства торговли БССР от 29.04.1981 № 107 Брестское профессиональное торгово-кулинарное училище Министерства торговли БССР переименовано в Брестское профессионально-техническое училище Министерства торговли БССР.

На основании приказа от 10.09.1985 № 135 Госкомитета БССР по профессионально-техническому образованию Брестское профессионально-техническое училище Министерства торговли БССР преобразовано в Брестское среднее профессионально-техническое училище № 223.

На основании приказа от 11.01.1989 № 14 Министерства народного образования БССР Брестское среднее профессионально-техническое училище № 223 переименовано в Брестское профессионально-техническое училище № 223 торговли.

На основании приказа от 06.04.1998 № 110 управления образования Брестского областного исполнительного комитета Брестское профессионально-техническое училище № 223 торговли преобразовано в Брестское высшее профессиональное училище торговли.

На основании приказа от 17.05.2000 № 300 управления образования Брестского областного исполнительного комитета и приказа от 24.05.2000 № 176 Министерства образования Республики Беларусь Брестское высшее профессиональное училище торговли переименовано в учреждение образования «Брестский профессионально-технический колледж торговли».

На основании приказа от 17.11.2003 № 445 управления образования Брестского областного исполнительного комитета учреждение образования «Брестский профессионально-технический колледж торговли» переименовано в учреждение образования «Брестский государственный профессионально-технический колледж торговли».

Учреждение образования «Брестский государственный профессионально-технический колледж торговли» переименовано в учреждение образования «Брестский государственный торгово-технологический колледж» на основании приказа управления образования Брестского областного исполнительного комитета от 21.08.2013 № 576, зарегистрировано администрацией Ленинского района г. Бреста в Едином

государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 200244793 от 13 ноября 2013 года.

1.2. Официальное наименование юридического лица:

на русском языке:

полное: учреждение образования «Брестский государственный торгово-технологический колледж»;

сокращенное: Брестский государственный торгово-технологический колледж;

на белорусской мове:

поўнае: установа адукацыі «Брэсцкі дзяржаўны гандлёва-тэхналагічны каледж»;

скарочанае: Брэсцкі дзяржаўны гандлёва-тэхналагічны каледж.

1.3. Местонахождение Учреждения: ул. Героев обороны Брестской крепости, 78, 224018, г. Брест, Республика Беларусь.

Учреждение в течение десяти рабочих дней со дня изменения своего местонахождения обязано направить в регистрирующий орган соответствующее уведомление.

1.4. Учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме учреждения.

1.5. Тип Учреждения – учреждение среднего специального образования.

1.6. Вид Учреждения – колледж.

1.7. Имущество Учреждения находится в собственности Брестской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

1.8. От имени Брестской области права собственника имущества осуществляет Брестский областной Совет депутатов, а также в пределах, установленных законодательством, уполномоченные им государственные органы, организации (далее – Собственник). Учредителем Учреждения является Брестский областной исполнительный комитет (далее – Облисполком).

1.9. Органом управления Учреждением является главное управление по образованию Облисполкома (далее – Областной орган управления).

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), Положением об учреждении среднего специального образования, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

1.11. Учреждение несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, открывать расчетный

и иные счета в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях, иметь круглую печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Республики Беларусь, штампы со своим наименованием, бланки со своим наименованием, эмблемой и иными реквизитами.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Собственник.

1.13. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, иных общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание, анонимная или иная противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций.

1.14. Учреждение в вопросах воспитания, на основании письменных заявлений учащихся (законных представителей несовершеннолетних учащихся) во внеучебное время может взаимодействовать с зарегистрированными религиозными организациями с учетом их влияния на формирование духовных, культурных и государственных традиций белорусского народа. Порядок, условия, содержание и формы такого взаимодействия определяются Правительством Республики Беларусь.

1.15. Учреждение может быть ограничено в правах лишь в случаях и порядке, предусмотренных законодательными актами.

1.16. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения производится Областным органом управления по согласованию с комитетом государственного имущества Облисполкома в части управления и распоряжения имуществом.

ГЛАВА 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных целей, и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение выполняет образовательную, интеллектуальную, социальную и культурную функции, направленные на удовлетворение интересов личности, общества и государства.

2.2. В своей деятельности Учреждение руководствуется следующими принципами:

приоритет образования;

приоритет общечеловеческих ценностей, прав человека, гуманистический характер образования;

экологическая направленность образования;

светский характер образования;

гарантии конституционного права каждого на образование, духовное, нравственное и физическое развитие;

инклюзии в образовании, обеспечивающей равный доступ к получению образования для всех учащихся с учетом разнообразия особых индивидуальных образовательных потребностей и индивидуальных возможностей каждого учащегося (одаренного, талантливого, учащегося, индивидуальные потребности которого обусловлены его жизненной ситуацией, состоянием здоровья, иными обстоятельствами);

поддержки и развития образования с учетом задач устойчивого социально-экономического развития государства;

государственно-общественного характера управления образованием.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

реализация государственных образовательных стандартов профессионально-технического, среднего специального и общего среднего образования;

реализация прав лиц на получение среднего специального и (или) профессионально-технического образования путем обеспечения их доступности и создания для этого необходимых условий;

формирование у учащихся необходимых знаний, умений, навыков и компетенций для интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического, профессионального развития личности;

формирование гражданственности и патриотизма у учащихся;

социальная адаптация молодежи на рынке труда, подготовка к получению дальнейшего образования и труду с целью успешной жизнедеятельности и профессионального роста;

проведение исследований в области образования, методике преподавания и воспитания.

2.4. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность и иная деятельность, осуществляемая в сфере образования в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Для выполнения целей деятельности Учреждение реализует следующие задачи:

развитие личности учащихся, их способностей и склонностей;

создание условий, необходимых и достаточных для реализации творческого потенциала личности учащихся;

формирование у учащихся высоких духовно-нравственных ценностей, здорового образа жизни, ответственности, трудолюбия;

нравственное воспитание учащихся, направленное на приобщение учащихся к общечеловеческим и национальным ценностям, на формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии;

формирование у учащихся культуры семейных отношений, эстетической и экологической культуры;

создание условий для саморазвития личности учащихся;

обеспечение социальной защиты учащихся и установленных законодательством социальных гарантий;

организация образовательного процесса с использованием современных научно-технических средств;

проведение научно-методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса;

проведение работы по взаимодействию с другими учреждениями образования, в том числе зарубежными, с целью использования накопленного прогрессивного опыта организации процессов обучения и воспитания;

издание учебных и учебно-методических пособий.

2.6. Учреждение осуществляет проведение профилактических мероприятий по пресечению и запрещению курения, употреблению алкогольных, наркотических, психотропных, токсических и других одурманивающих средств в помещениях Учреждения и прилегающей территории.

2.7. В целях содействия развитию образовательной, материальной и технической базы, решения социальных вопросов учащихся и работников Учреждение может осуществлять виды экономической деятельности в соответствии с законодательством.

Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются в соответствии с законодательством о лицензировании.

ГЛАВА 3. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение формирует свою структуру и штатное расписание в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение в своей структуре имеет следующие структурные подразделения:

отделения по профилям и направлениям образования;

центр компетенций;

учебно-консультационный центр;

учебно-производственную мастерскую;

библиотеку;

общежития;

иные структурные подразделения, необходимые для решения задач Учреждения.

3.3. Структурные подразделения Учреждения создаются в соответствии с актами законодательства по согласованию с Областным органом управления.

3.4. Правовой статус и функции обособленных и структурных подразделений Учреждения определяются Уставом и соответствующими положениями, утверждёнными в установленном порядке.

ГЛАВА 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, научно-технической деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования, подбору и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, установленных актами законодательства.

4.2. Организация образовательного процесса в Учреждении при реализации соответствующих образовательных программ осуществляется в соответствии с Кодексом, Положением об учреждении среднего специального образования, учебно-программной документацией соответствующих образовательных программ и включает в себя теоретическую и практическую подготовку, воспитательную работу, самостоятельную работу учащихся, аттестацию учащихся в случаях, предусмотренных Кодексом и актами законодательства.

4.3. Образовательный процесс в Учреждении организуется на основе:

принципов государственной политики в сфере образования;

образовательных стандартов;

достижений в области науки и техники, реализуемых в отраслях экономики и социальной сферы инновационных проектов;

педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания;

культурных и духовных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры;

современных образовательных и информационных технологий.

4.4. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются учащиеся, законные представители несовершеннолетних учащихся, педагогические работники.

4.5. Языками обучения и воспитания в Учреждении являются государственные языки Республики Беларусь.

4.6. Перечень реализуемых образовательных программ:

образовательная программа профессионально-технического образования, обеспечивающая получение квалификации рабочего (служащего);

образовательная программа профессионально-технического образования с изучением отдельных учебных предметов на повышенном уровне, обеспечивающая получение квалификации рабочего (служащего);

образовательная программа профессионально-технического образования, обеспечивающая получение квалификации рабочего (служащего) и общего среднего образования;

образовательная программа профессионально-технического образования с изучением отдельных учебных предметов на повышенном уровне, обеспечивающая получение квалификации рабочего (служащего) и общего среднего образования;

образовательная программа среднего специального образования, обеспечивающая получение квалификации специалиста со средним специальным образованием и интегрированная с образовательными программами профессионально-технического образования;

образовательная программа среднего специального образования, обеспечивающая получение квалификации рабочего со средним специальным образованием;

образовательная программа среднего специального образования, обеспечивающая получение квалификации специалиста со средним специальным образованием;

образовательная программа повышения квалификации рабочих (служащих);

образовательная программа переподготовки рабочих (служащих);

образовательная программа профессиональной подготовки рабочих (служащих);

образовательная программа обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов и иных видов обучающих курсов);

образовательная программа курсов целевого назначения;

образовательная программа совершенствования возможностей и способностей личности;

образовательная программа подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь;

образовательная программа профессиональной подготовки рабочих (служащих) для учащихся X (XI) – XI (XII) классов учреждений общего среднего образования;

образовательная программа дополнительного образования детей и молодёжи;

образовательная программа дополнительного образования взрослых.

4.7. В рамках основных образовательных программ профессионально-технического и среднего специального образования, дополнительного образования детей и молодежи, дополнительного образования взрослых Учреждение может осуществлять специальное образование лиц с особенностями психофизического развития, в том числе инвалидов.

Профессионально-техническое и среднее специальное образование лиц с особенностями психофизического развития, в том числе инвалидов, а также иных категорий граждан может осуществляться по индивидуальным учебным планам в порядке и случаях, определяемых Министерством образования Республики Беларусь.

4.8. Образовательные программы профессионально-технического и среднего специального образования реализуются в очной (дневной и вечерней) и заочной формах получения образования.

4.9. Образовательный процесс при реализации образовательных программ профессионально-технического образования может быть организован в учреждении или на дому.

4.10. Образовательный процесс при реализации образовательных программ осуществляется в учебных группах или индивидуально.

При реализации образовательных программ в любой форме получения образования могут использоваться дистанционные образовательные технологии.

4.11. Реализация образовательных программ профессионально-технического и среднего специального образования осуществляется:

4.11.1. по профилям, направлениям, группам специальностей, специальностям, квалификациям профессионально-технического образования:

ОКРБ 011-2009

Профиль образования: Е Коммуникации. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства

Направление образования: 25 Экономика

Группа специальностей: 25 01 Экономика и управление

Специальность: 3-25 01 51 Торговое дело

Квалификации:

3-25 01 51-51 Кассир торгового зала

3-25 01 51-53 Контролер-кассир (контролер)

3-25 01 51-54 Продавец

Профиль образования: О Общественное питание. Бытовое обслуживание

Направление образования: 91 Общественное питание. Бытовое обслуживание

Группа специальностей: 91 01 Общественное питание

Специальность: 3-91 01 51 Общественное питание

Квалификации:

3-91 01 51-51 Бармен

3-91 01 51-52 Буфетчик

3-91 01 51-54 Кондитер

3-91 01 51-56 Официант

3-91 01 51-57 Повар

ОКРБ 011-2022

Профиль образования: 04 Бизнес, управление и право

Направление образования: 041 Бизнес и управление

Группа специальностей: 0413 Оптовая и розничная торговля

4-02-0413-01 Торговое обслуживание

4-02-0413-01-01 Кассир торгового зала

4-02-0413-01-02 Контролер-кассир (контролер)

4-02-0413-01-03 Продавец

4-02-0413-01-04 Кассир

Группа специальностей: 0412 Менеджмент, логистика, маркетинг и реклама

4-02-0412-01 Продвижение товаров и услуг

4-02-0412-01-01 Агент по снабжению

4-02-0412-01-02 Агент рекламный

4-02-0412-01-03 Заготовитель продуктов и сырья

Профиль образования: 07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли

Направление образования: 072 Производственные и обрабатывающие отрасли

Группа специальностей: 0721 Производство продуктов питания

4-02-0721-09 Обслуживание и изготовление продукции в общественном питании

4-02-0721-09-01 Бармен

4-02-0721-09-02 Буфетчик

4-02-0721-09-03 Калькулятор

4-02-0721-09-04 Кондитер

4-02-0721-09-05 Кулинар мучных изделий

4-02-0721-09-06 Официант

4-02-0721-09-07 Повар детского питания

4-02-0721-09-08 Член бригады объекта быстрого обслуживания (ресторана)

4-02-0721-09-09 Повар

4-02-0721-02 Изготовление хлебобулочных изделий

- 4-02-0721-02-01 Дрожжевод
- 4-02-0721-02-02 Заквасчик
- 4-02-0721-02-04 Пекарь
- 4-02-0721-02-05 Тестовод
- 4-02-0721-02-06 Формовщик теста

4.11.2. по профилям, направлениям, группам специальностей, специальностям, специализациям, квалификациям среднего специального образования:

ОКРБ 011-2009

Профиль образования: Е Коммуникации. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства

Направление образования: 25 Экономика

Группа специальностей: 25 01 Экономика и управление

Специальность: 2-25 01 10 Коммерческая деятельность (по направлениям)

Направление специальности: 2-25 01 10-02 Коммерческая деятельность (товароведение)

Специализация: 2-25 01 10-02 35 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров

Квалификация специалиста: Товаровед

Специальность: 2-25 01 51 Торговое дело

Квалификация рабочего со средним специальным образованием:

2-25 01 51-54 Продавец 6-го разряда

Профиль образования: О Общественное питание. Бытовое обслуживание

Направление образования: 91 Общественное питание. Бытовое обслуживание

Группа специальностей: 91 01 Общественное питание

Специальность: 2-91 01 01 Производство продукции и организация общественного питания (по направлениям)

Направление специальности: 2-91 01 01-01 Производство продукции и организация общественного питания (производственная деятельность)

Специализация: 2-91 01 01-01 31 Технология продукции национальной и мировой кухни

Квалификация специалиста: Техник-технолог

Направление специальности: 2-91 01 01-02 Производство продукции и организация общественного питания (производственная и педагогическая деятельность)

Квалификация специалиста: Техник-технолог. Мастер производственного обучения

Специальность: 2-91 01 51 Общественное питание

Квалификация рабочего со средним специальным образованием:

2-91 01 51-57 Повар 5-го разряда

ОКРБ 011-2022

Профиль образования: 04 Бизнес, управление и право

Направление образования: 041 Бизнес и управление

Группа специальностей: 0413 Оптовая и розничная торговля

Специальность: 5-04-0413-01 Торговая деятельность

Квалификация: Товаровед

Специальность: 4-03-0413-01 Торговое обслуживание

Квалификация: 4-03-0413-01-01 Продавец 6-го разряда

Профиль образования: 07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли

Направление образования: 072 Производственные и обрабатывающие отрасли

Группа специальностей: 0721 Производство продуктов питания

Специальность: 5-04-0721-07 Производство продукции и организация общественного питания

Квалификация: Техник-технолог

Специальность: 5-04-0721-08 Производство продукции и организация общественного питания (педагогическая деятельность)

Квалификация: Техник-технолог. Мастер производственного обучения

Специальность: 4-03-0721-03 Обслуживание и изготовление продукции в общественном питании

Квалификация: 4-03-0721-03-02 Повар 5-го разряда

4.12. Открытие новых специальностей профессионально-технического и среднего специального образования осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.13. Виды и (или) формы аттестации при освоении содержания соответствующей образовательной программы определяются Кодексом.

4.14. Аттестация учащихся при освоении содержания соответствующих образовательных программ проводится в соответствии с правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания соответствующих образовательных программ, утверждаемыми Министерством образования Республики Беларусь по согласованию с заинтересованными государственными органами, если иное не установлено Кодексом.

4.15. Учреждение имеет право:

4.15.1. осуществлять образовательную деятельность;

4.15.2. формировать структуру и штатное расписание учреждения образования;

4.15.3. передавать функции по обеспечению деятельности государственным учреждениям, созданным исполнительными комитетами

областного и базового территориальных уровней, для обеспечения деятельности подчиненных им бюджетных организаций;

4.15.4. осуществлять приносящую доходы деятельность;

4.15.5. участвовать в научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

4.15.6. входить в состав ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций;

4.15.7. осуществлять международное сотрудничество в сфере образования, в том числе внешнеторговую деятельность;

4.15.8. осуществлять проверку подлинности документа об образовании путем направления запроса в Министерство образования о подтверждении факта его выдачи в случае возникновения сомнений в подлинности документа об образовании, выданного в Республике Беларусь, при приеме (зачислении) лица для получения образования.

4.16. Учреждение обязано обеспечивать:

4.16.1. качество образования;

4.16.2. разработку и утверждение в установленном порядке структурных элементов научно-методического обеспечения соответствующего образования, его совершенствование;

4.16.3. подбор, прием на работу и расстановку кадров, повышение их квалификации;

4.16.4. соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;

4.16.5. создание безопасных условий при организации образовательного и воспитательного процессов;

4.16.6. разработку и принятие правил внутреннего распорядка для учащихся и их законных представителей;

4.16.7. разработку правил внутреннего распорядка в общежитиях;

4.16.8. моральное и материальное стимулирование учащихся, педагогических и иных работников Учреждения;

4.16.9. меры социальной защиты учащихся;

4.16.10. создание необходимых условий для организации питания и оказания медицинской помощи, проживания (при необходимости) учащихся;

4.16.11. участие в формировании контрольных цифр приема;

4.16.12. организацию распределения, трудоустройства в счет брони, перераспределения, направления на работу, перенаправления на работу выпускников, перераспределения и перенаправления на работу молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) и контроль за их трудоустройством;

4.16.13. патронат лиц с особенностями психофизического развития в течение двух лет после получения образования в Учреждении образования в соответствии с Положением о патронате лиц с особенностями психофизического развития, утвержденным Министерством образования;

4.16.14. содействие уполномоченным государственным органам, иным организациям в проведении контроля за обеспечением качества образования.

4.16.15. Иные права и обязанности Учреждения устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства.

4.17. Учащиеся имеют право на:

4.17.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

4.17.2. одновременное освоение содержания нескольких образовательных программ основного образования в случаях, предусмотренных актами законодательства;

4.17.3. перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

4.17.4. перевод для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

4.17.5. восстановление для продолжения получения образования в Учреждении в случаях и порядке, установленных Кодексом;

4.17.6. обучение и воспитание в соответствии с Кодексом в пределах содержания образовательной программы по индивидуальному учебному плану, индивидуальной учебной программе в случаях, предусмотренных Кодексом;

4.17.7. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

4.17.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

4.17.9. бесплатное психолого-медико-педагогическое обследование в государственных центрах коррекционно-развивающего обучения и реабилитации;

4.17.10. пользование учебниками и учебными пособиями;

4.17.11. обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;

4.17.12. обеспечение местом для проживания;

4.17.13. отпуска, каникулы, каникулярные отпуска;

4.17.14. бесплатное пользование библиотекой, физкультурно-спортивными сооружениями, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

4.17.15. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов Учреждения;

4.17.16. поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;

4.17.17. участие в управлении Учреждением;

4.17.18. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах, праздниках и других образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, культурной деятельности;

4.17.19. участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

4.17.20. обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений.

4.17.21. Иные права учащихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, иными локальными правовыми актами Учреждения, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования.

4.18. Учащиеся обязаны:

4.18.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

4.18.2. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.18.3. выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для учащихся, правил внутреннего распорядка в общежитиях;

4.18.4. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

4.18.5. не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

4.18.6. бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.18.7. Иные обязанности учащихся устанавливаются Кодексом, актами законодательства, локальными актами Учреждения, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования.

4.19. Законными представителями несовершеннолетних учащихся являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители.

4.20. Законные представители несовершеннолетних учащихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних учащихся в общественных отношениях в сфере образования без специальных полномочий.

4.21. Законные представители несовершеннолетних учащихся в соответствии с Кодексом и иными актами законодательства имеют право на:

4.21.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для учащихся, правилами внутреннего распорядка в общежитиях, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности учащихся, а также с учебно-программной документацией;

4.21.2. участие в управлении Учреждением;

4.21.3. защиту прав и законных интересов учащихся, включая обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

4.21.4. получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности учащихся в порядке, определяемом руководителем Учреждения с участием органа самоуправления, в который входят лица из числа законных представителей несовершеннолетних учащихся;

4.21.5. получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) учащихся.

4.21.6. Иные права законных представителей несовершеннолетних учащихся устанавливаются Кодексом, актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Учреждения.

4.22. Законные представители несовершеннолетних учащихся обязаны:

4.22.1. обеспечивать условия для получения образования и развития учащихся;

4.22.2. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

4.22.3. обеспечивать выполнение учащимися, законными представителями которых они являются, требований учредительных документов, правил внутреннего распорядка для учащихся, правил внутреннего распорядка в общежитиях.

4.22.4. Иные обязанности законных представителей несовершеннолетних учащихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, локальными правовыми актами Учреждения.

4.23. К работникам Учреждения относятся педагогические работники, а также лица, осуществляющие административно-хозяйственные, инженерно-технические, производственные и иные вспомогательные функции.

4.24. Требования, предъявляемые к педагогическим работникам, определяются Кодексом, квалификационными характеристиками, утверждаемыми в порядке, установленном актами законодательства.

4.25. Педагогические работники в соответствии с актами законодательства имеют право на:

4.25.1. защиту профессиональной чести и достоинства;

4.25.2. обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

4.25.3. творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения и воспитания;

4.25.4. доступ к учебно-программной, учебно-методической документации, информационно-аналитическим материалам;

4.25.5. участие в обновлении, разработке и определении структуры и содержания структурных элементов научно-методического обеспечения образования;

4.25.6. участие в научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, международной деятельности Учреждения;

4.25.7. участие в управлении Учреждением;

4.25.8. повышение квалификации;

4.25.9. моральное и материальное поощрение за успехи в педагогической, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования;

4.25.10. объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству;

4.25.11. ежемесячную компенсацию расходов на приобретение учебной и методической литературы. Порядок, условия и размер

ежемесячной компенсации расходов на приобретение учебной и методической литературы педагогическим работникам, перечень должностей педагогических работников, которым выплачивается ежемесячная компенсация расходов на приобретение учебной и методической литературы, определяются Министерством образования Республики Беларусь.

4.25.12. Иные права педагогических работников устанавливаются Кодексом, актами законодательства, иными локальными правовыми актами Учреждения, трудовыми договорами, гражданско-правовыми договорами.

4.26. Педагогические работники обязаны:

4.26.1. осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;

4.26.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

4.26.3. уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательного процесса;

4.26.4. повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;

4.26.5. пропагандировать здоровый образ жизни среди учащихся;

4.26.6. обеспечивать соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с особенностями психофизического развития;

4.26.7. проходить предварительный (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) обязательные медицинские осмотры в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Республики Беларусь по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

4.26.8. Иные обязанности педагогических работников устанавливаются Кодексом, актами законодательства, иными локальными правовыми актами Учреждения, трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

4.27. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный и воспитательный процессы в политических целях или для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Беларусь и актам законодательства.

ГЛАВА 5. ИСТОЧНИКИ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения находится в собственности Брестской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Владение, пользование и распоряжение этим имуществом Учреждением осуществляется в порядке, пределах и на условиях, определяемых законодательством.

5.2. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, иные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Учреждения.

5.3. В случае осуществления Учреждением деятельности, приносящей доходы, полученные от такой деятельности доходы и приобретенное за счет их имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном счете, если иное не предусмотрено законодательством.

5.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению Собственником;
- средства областного бюджета;
- средства республиканского бюджета;
- доходы, полученные за счет осуществления деятельности, соответствующей предмету и целям деятельности Учреждения;
- безвозмездная (спонсорская) помощь юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

5.5. Учреждение не вправе без согласия Собственника, Областного органа управления, Облисполкома отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему, если иное не установлено законодательными актами.

5.6. Финансирование Учреждения осуществляется за счет средств областного, местного бюджетов, средств от деятельности, приносящей доход, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и других источников, которые не запрещены законодательством Республики Беларусь.

5.7. Работники Учреждения и учащиеся обязаны бережно относиться к зданиям, сооружениям, оборудованию, транспортным средствам и иному имуществу Учреждения, использование которого должно осуществляться в соответствии с назначением имущества, санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

5.8. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И САМОУПРАВЛЕНИЯ

6.1. Управление деятельностью Учреждения осуществляет Областной орган управления в соответствии с Кодексом, Положением об учреждении среднего специального образования, иными актами законодательства, настоящим Уставом.

6.2. Полномочия Облисполкома:

6.2.1. принимает решение об изменении вида, реорганизации и ликвидации Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

6.2.2. определяет язык обучения и воспитания;

6.2.3. определяет обязательный для изучения иностранный язык в соответствии с действующим законодательством;

6.2.4. устанавливает контрольные цифры приема в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

6.2.5. обеспечивает обновление и развитие материально-технической базы Учреждения;

6.2.6. согласовывает внесение изменений и дополнений в структуру и штатное расписание Учреждения;

6.2.7. согласовывает назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения;

6.2.8. может устанавливать меньшую наполняемость учебных групп по сравнению с предусмотренной действующим законодательством;

6.2.9. осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные Кодексом, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

6.3. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Областным органом управления по согласованию с Облисполкомом в порядке, установленном законодательством.

6.4. Полномочия директора Учреждения:

6.4.1. действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в пределах, определяемых законодательством Республики Беларусь и настоящим Уставом, имеет право подписи финансовых документов, несет ответственность за результаты деятельности Учреждения;

6.4.2. издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности,

открывает счета в банках в пределах своих полномочий;

6.4.3. осуществляет прием и увольнение работников, утверждает их должностные (рабочие) инструкции;

6.4.4. организует управление образовательной, воспитательной, научно-методической работой сотрудников Учреждения;

6.4.5. руководит работой по интеграции Учреждения в международное образовательное и научное сообщество;

6.4.6. назначает заместителей и главного бухгалтера по согласованию с Областным органом управления, распределяет обязанности среди заместителей;

6.4.7. утверждает в пределах фонда заработной платы штатную численность и устанавливает оклады и ставки заработной платы в соответствии с законодательством;

6.4.8. выплачивает надбавки к должностным окладам работников в пределах утвержденных фондов заработной платы в порядке, предусмотренном законодательством, осуществляет их премирование в зависимости от конечных результатов и качества труда в соответствии с положением;

6.4.9. несет полную ответственность за итоги работы Учреждения;

6.4.10. является опекуном, попечителем детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на государственном обеспечении в Учреждении в соответствии с Кодексом Республики Беларусь о браке и семье;

6.4.11. реализует иные полномочия, установленные актами законодательства и настоящим Уставом.

6.5. Директор Учреждения в своей деятельности по управлению Учреждением взаимодействует с органами самоуправления.

6.6. Основным органом самоуправления Учреждения является совет Учреждения (далее – Совет). Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет председатель совета, которым является директор. В период его отсутствия обязанности председателя выполняет лицо, исполняющее обязанности руководителя Учреждения.

6.7. Общая численность членов Совета составляет 20 человек. Срок полномочий совета составляет 3 года. Персональный состав Совета утверждается директором Учреждения.

В состав Совета входят учащиеся, их законные представители, руководители структурных подразделений, педагогические и иные работники Учреждения. В состав Совета могут входить представители местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций-заказчиков кадров, общественных объединений и иных организаций.

Количественный состав Совета формируется в следующей пропорции:

25 % (5 человек) – представители учащихся Учреждения, их законных представителей;

75 % (15 человек) – представители руководителей структурных подразделений Учреждения, педагогических и иных работников Учреждения, местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций-заказчиков кадров, общественных объединений, иных организаций.

6.8. Представители учащихся, их законных представителей избираются открытым голосованием в учебных группах.

Представители руководителей структурных подразделений, педагогических и иных работников Учреждения избираются открытым голосованием в структурных подразделениях.

6.9. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом, Положением о совете учреждения образования, утвержденным в установленном порядке, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

6.10. В Учреждении могут создаваться иные органы самоуправления: педагогический совет, попечительский совет, методический совет, ученический совет и другие.

6.11. Органы самоуправления Учреждения создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

6.12. Коллегиальным органом, полномочным принимать решения в сфере трудовых отношений и общественной деятельности, является общее собрание трудового коллектива.

Решения общего собрания обязательны для исполнения членами трудового коллектива.

ГЛАВА 7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, представляет статистическую и иную отчетность в установленном порядке, а также оперативную информацию о результатах образовательной, финансово-хозяйственной деятельности Облсполкому, Областному органу управления.

7.2. За непредставление и (или) искажение отчетности, нарушение сроков ее представления должностные лица Учреждения несут установленную законодательством ответственность.

7.3. Контроль и анализ деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством.

Ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения проводятся в порядке, установленном законодательством.

7.4. Государственные органы, уполномоченные осуществлять контроль за обеспечением качества образования, осуществляют деятельность по проверке соответствия образования образовательным стандартам, учебно-программной документации образовательных программ, образовательной деятельности требованиям законодательства.

7.5. Учреждение осуществляет комплексный анализ образовательной деятельности, включающий самопроверку, самооценку образовательной деятельности (самоконтроль за обеспечением качества образования).

Порядок и периодичность проведения самоконтроля за обеспечением качества образования определяются руководителем Учреждения.

ГЛАВА 8. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

8.1. Международное сотрудничество Учреждение осуществляет на основе международных договоров Республики Беларусь, договоров, заключаемых между Учреждением и иностранной организацией, международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь, международных и национальных проектов и программ в сфере образования.

8.2. Международное сотрудничество Учреждения осуществляется в соответствии с актами законодательства на принципах независимости, равенства, обоюдной выгоды, взаимного уважения и не должно наносить ущерб суверенитету Республики Беларусь, национальной безопасности и интересам личности, общества и государства.

ГЛАВА 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться путем его реорганизации или ликвидации.

9.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном Кодексом и иными актами законодательства.

9.3. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность Учреждения (в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих

образовательную деятельность) Облисполком принимает меры по переводу учащихся с их согласия, согласия законных представителей несовершеннолетних учащихся в другие учреждения образования, реализующие соответствующие образовательные программы, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

9.4. По другим вопросам, неотраженным в настоящем Уставе, Учреждение руководствуется действующим законодательством Республики Беларусь.



Устав учреждения образования «Брестский государственный торгово-технологический колледж» пронумерован, прошнурован и скреплен печатью
24 (двадцать четыре) листа

Директор колледжа

Г.И.Борисюк



Начальник главного управления по образованию Брестского облисполкома

Н.А.Калиновская



Заместитель начальника
отдела экономики администрации
Ленинского района г. Бреста

Модина Л.Н.





Приложение 1
к Уставу учреждения образования
«Брестский государственный
торгово-технологический колледж»
УТВЕРЖДЕНО

Приказ главного управления по
образованию Брестского областного
исполнительного комитета

8 марта 2023 года № 277

Изменения

к Уставу учреждения образования «Брестский государственный торгово-
технологический колледж»,
зарегистрированного за № 200244793

1. Пункт 4.11.1. Устава изложить в следующей редакции:
«4.11.1. по профилям, направлениям, группам специальностей,
специальностям, квалификациям профессионально-технического
образования:

ОКРБ 011-2009

Профиль образования: Е Коммуникации. Право. Экономика. Управление.

Экономика и организация производства

Направление образования: 25 Экономика

Группа специальностей: 25 01 Экономика и управление

Специальность: 3-25 01 51 Торговое дело

Квалификации:

3-25 01 51-51 Кассир торгового зала

3-25 01 51-53 Контролер-кассир (контролер)

3-25 01 51-54 Продавец

Профиль образования: О Общественное питание. Бытовое обслуживание

Направление образования: 91 Общественное питание. Бытовое обслуживание

Группа специальностей: 91 01 Общественное питание

Специальность: 3-91 01 51 Общественное питание

Квалификации:

3-91 01 51-51 Бармен

3-91 01 51-52 Буфетчик

3-91 01 51-54 Кондитер

3-91 01 51-56 Официант

3-91 01 51-57 Повар

ОКРБ 011-2022

Профиль образования: 04 Бизнес, управление и право

Направление образования: 041 Бизнес и управление

Группа специальностей: 0413 Оптовая и розничная торговля

4-02-0413-01 Торговое обслуживание

- 4-02-0413-01-01 Кассир торгового зала
- 4-02-0413-01-02 Контролер-кассир (контролер)
- 4-02-0413-01-03 Продавец
- 4-02-0413-01-04 Кассир

Группа специальностей: 0412 Менеджмент, логистика, маркетинг и реклама

- 4-02-0412-01 Продвижение товаров и услуг
- 4-02-0412-01-01 Агент по снабжению
- 4-02-0412-01-02 Агент рекламный
- 4-02-0412-01-03 Заготовитель продуктов и сырья

Профиль образования: 07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли

Направление образования: 072 Производственные и обрабатывающие отрасли

Группа специальностей: 0721 Производство продуктов питания

4-02-0721-09 Обслуживание и изготовление продукции в общественном питании

- 4-02-0721-09-01 Бармен
- 4-02-0721-09-02 Буфетчик
- 4-02-0721-09-03 Калькулятор
- 4-02-0721-09-04 Кондитер
- 4-02-0721-09-05 Кулинар мучных изделий
- 4-02-0721-09-06 Официант
- 4-02-0721-09-07 Повар детского питания
- 4-02-0721-09-08 Член бригады объекта быстрого обслуживания (ресторана)
- 4-02-0721-09-09 Повар
- 4-02-0721-02 Изготовление хлебобулочных изделий
- 4-02-0721-02-01 Дрожжевод
- 4-02-0721-02-02 Заквасчик
- 4-02-0721-02-04 Пекарь
- 4-02-0721-02-05 Тестовод
- 4-02-0721-02-06 Формовщик теста
- 4-02-0721-08 Переработка рыбы и морепродуктов
- 4-02-0721-08-03 Обработчик рыбы и морепродуктов 4 разряда»

Директор учреждения образования
«Брестский государственный
торгово-технологический колледж»

 Г.И.Борисюк

Принято, пронумеровано
и скреплено печатью на 2
(двух) листах

Директор учреждения
«Брестский государственный
технологический колледж»



Г. И. Берисов